

Số: /KH-VPUBND

Ninh Bình, ngày tháng 4 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện các nhiệm vụ tổ chức Lễ hội Hoa Lư năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 14/02/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về tổ chức Lễ hội Hoa Lư năm 2026, Kế hoạch số 91/KH-UBND ngày 24/3/2026 của UBND tỉnh Ninh Bình về điều chỉnh, bổ sung một số nhiệm vụ tại Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 14/02/2026 của UBND tỉnh tổ chức Lễ hội Hoa Lư năm 2026; Văn phòng UBND tỉnh (Văn phòng) xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ của Văn phòng như sau:

#### I. Thông tin chung Lễ hội Hoa Lư 2026

##### 1. Quy mô tổ chức Lễ hội

- Quy mô: Cấp tỉnh.

- Cơ quan thường trực: Sở Văn hóa và Thể thao.

- Cơ quan trực tiếp phối hợp: Văn phòng Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh; UBND phường Tây Hoa Lư, UBND phường Hoa Lư, UBND phường Nam Hoa Lư và các sở, ban, ngành, đoàn thể có liên quan của tỉnh, các xã, phường thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 14/02/2026 của UBND tỉnh.

##### 2. Thời gian

Lễ hội tổ chức từ ngày 25/4/2026 đến ngày 27/4/2026 (tức ngày 09 đến ngày 11 tháng 3 năm Bính Ngọ). Riêng Lễ cầu quốc thái dân an và Lễ hội hoa đăng thực hiện vào ngày 21/4/2026 (tức ngày mùng 05 tháng 3 năm Bính Ngọ); Lễ mở cửa đền thực hiện vào sáng ngày 24/4/2026 (tức ngày mùng 08 tháng 3 năm Bính Ngọ).

##### 3. Địa điểm

Khu di tích quốc gia đặc biệt Cố đô Hoa Lư, phường Tây Hoa Lư, tỉnh Ninh Bình và một số địa điểm trên địa bàn phường Hoa Lư.

##### 4. Các hoạt động chính

###### 4.1. Phần lễ

Các nghi lễ truyền thống gồm: Lễ mở cửa đền, Lễ rước nước, Lễ mộc dục, Lễ dâng hương, Lễ tiên phạm, Lễ rước kiệu (từ các di tích lịch sử văn hóa liên quan đến các triều đại Đinh, Tiền Lê về Lễ hội), Tế Cửu khúc, Tế lễ cổ truyền (tế lão quan, tế đồng quan và tế hội đồng), Lễ cầu quốc thái dân an, Lễ tạ.

#### **4.2. Khai mạc Lễ hội Hoa Lư năm 2026**

- Thời gian: 20h00', Thứ Bảy, ngày 25/4/2026 (tức ngày 09 tháng 3 âm lịch).
- Địa điểm: Tại Quảng trường Đinh Tiên Hoàng Đế, phường Hoa Lư, tỉnh Ninh Bình.

#### **4.3. Phân hội**

Phân hội gồm các hoạt động văn hóa, thể thao truyền thống và hiện đại; các trò chơi dân gian; các hoạt động trưng bày, triển lãm tại không gian Lễ hội (Chi tiết theo Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 14/02/2026 và Kế hoạch số 91/KH-UBND ngày 24/3/2026 của UBND tỉnh).

#### **5. Các nhiệm vụ Văn phòng UBND tỉnh được giao thực hiện theo Kế hoạch**

- Đôn đốc các đơn vị thực hiện Kế hoạch tổ chức Lễ hội đảm bảo đúng nội dung, tiến độ.
- Tăng cường công tác tuyên truyền, quảng bá về Lễ hội trên Công thông tin điện tử tỉnh Ninh Bình.
- Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao xây dựng bài phát biểu khai mạc Lễ hội của Lãnh đạo tỉnh tại Khai mạc Lễ hội.
- Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao, các cơ quan, đơn vị tham mưu UBND tỉnh thành phần, danh sách khách mời tham dự khai mạc Lễ hội.
- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao, Ủy ban nhân dân các phường, các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng sơ đồ, sắp xếp vị trí chỗ ngồi và hướng dẫn đại biểu đến các vị trí chỗ ngồi dự khai mạc Lễ hội (chú ý vị trí của cán bộ tháp tùng và người thân đi cùng lãnh đạo).
- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao, các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng, hoàn thiện phương án, bố trí đón tiếp, ăn, nghỉ cho khách mời Trung ương, tỉnh bạn; đại biểu khách quốc tế; đại biểu là con em Ninh Bình đang công tác ở Trung ương và các địa phương khác; bố trí đón tiếp các đồng chí nguyên là Thường trực Tỉnh ủy.
- Bố trí đưa đón các đồng chí lãnh đạo, nguyên lãnh đạo UBND tỉnh dự khai mạc Lễ hội.
- Tham mưu Giấy mời đại biểu dự Lễ dâng hương.
- Phối hợp với Sở Ngoại vụ, các cơ quan, đơn vị tham mưu Lãnh đạo tỉnh tiếp xã giao các Đoàn khách quốc tế tham dự Lễ hội.

## **II. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN**

### **1. Đồng chí Đặng Xuân Nguyên, Chánh Văn phòng UBND tỉnh**

- Phụ trách chung, chỉ đạo thực hiện toàn bộ các nhiệm vụ Văn phòng UBND tỉnh được giao thực hiện theo Kế hoạch.

- Tham gia cùng các đồng chí Lãnh đạo tỉnh đón tiếp đại biểu tại Khách sạn Legend và tại Lễ khai mạc Lễ hội.

- Thời gian:

+ Đón tiếp đại biểu: Từ 14h ngày 25/4/2026;

+ Tiếp cơm các đại biểu: Từ 17h30 ngày 25/4/2026;

+ Tiếp ăn sáng các ngày sau khai mạc (nếu có đại biểu).

## **2. Đồng chí Chu Thị Hồng Loan, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh**

Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các phòng, ban, trung tâm trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- **VP1:** Nhận, chuyển giấy mời, thẻ đại biểu và biển xe cho tổ đón tiếp đại biểu.

- Tham gia cùng các đồng chí Lãnh đạo tỉnh đón tiếp đại biểu tại Khách sạn Legend và tại Lễ khai mạc Lễ hội. Thời gian:

+ Đón tiếp đại biểu: Từ 14h ngày 25/4/2026.

+ Tiếp cơm các đại biểu: Từ 17h30 ngày 25/4/2026.

## **3. Đồng chí Nguyễn Đức Thăng, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh**

Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các phòng, ban, trung tâm trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- **VP6 :** Phối hợp lập danh sách khách mời, tổng hợp đại biểu tham dự Lễ hội (*đại biểu trung ương, đại biểu các tỉnh bạn, đại biểu của tỉnh*); chuẩn bị các bài phát biểu của Lãnh đạo tỉnh; bài điều hành chương trình, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu tại Lễ khai mạc Lễ hội. Thời gian: Xong trước 10h00 ngày 24/4/2026.

- Tham mưu ban hành Giấy mời đại biểu dự Lễ dâng hương. Thời gian: Xong trước ngày 20/4/2026.

- Phối hợp với Sở Ngoại vụ, các cơ quan, đơn vị tham mưu Lãnh đạo tỉnh tiếp xúc giao các Đoàn khách quốc tế tham dự Lễ hội.

- Tham gia cùng các đồng chí Lãnh đạo tỉnh đón tiếp các đại biểu tại Khách sạn The Reed và tại Lễ khai mạc Lễ hội. Thời gian:

+ Đón tiếp đại biểu: Từ 14h ngày 25/4/2026;

+ Tiếp cơm các đại biểu: Từ 17h30 ngày 25/4/2026;

+ Tiếp ăn sáng các ngày sau khai mạc (nếu có đại biểu).

#### **4. Đồng chí Nguyễn Tiên Dũng, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh**

Chỉ đạo các phòng, ban, trung tâm trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- VP12: Bố trí xe đưa đón các đại biểu nguyên là Lãnh đạo UBND tỉnh tham dự Lễ hội; xây dựng, hoàn thiện phương án, bố trí ăn, nghỉ cho đại biểu tham dự Lễ khai mạc Lễ hội.

- Tham gia cùng các đồng chí Lãnh đạo tỉnh đón tiếp các đại biểu tại Khách sạn Hoàng Sơn và tại Lễ khai mạc Lễ hội. Thời gian:

- + Đón tiếp đại biểu: Từ 14h ngày 25/4/2026;

- + Tiếp cơm các đại biểu: Từ 17h30 ngày 25/4/2026;

- + Tiếp ăn sáng các ngày sau khai mạc (nếu có đại biểu).

#### **5. Đồng chí Trương Quốc Việt, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh**

Chỉ đạo các phòng, ban, trung tâm trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- + Bộ phận phụ trách xây dựng sơ đồ chỗ ngồi (Tổ biên) chủ trì phối hợp với VP6 (*Đ/c Đặng Mạnh Trường, VP7 - Tổ trưởng, đ/c Hùng- VP7; đ/c Nam - VP2; đ/c Tú, Long, Tuyên - VP3; đ/c Hoàn, Toàn, Tú - VP4; đ/c Hùng - VP5; đ/c Tùng, Trình - VP8; đ/c Hải - VP11; đ/c Thơ - VP12; đ/c Minh, Tùng -TTCB*: Lên phương án sắp xếp bàn ghế, sơ đồ chỗ ngồi trình Ban Tổ chức duyệt; thời gian: Xong trước 17h30 ngày 24/4/2026. Chuẩn bị và làm biển tên đại biểu; hướng dẫn các đơn vị, cá nhân phụ trách bố trí đại biểu ngồi đúng vị trí theo sơ đồ.

- Tham gia cùng các đồng chí Lãnh đạo tỉnh đón tiếp các đại biểu tại Khách sạn Hoàng Sơn và tại Lễ khai mạc Lễ hội. Thời gian:

- + Đón tiếp đại biểu: Từ 14h ngày 25/4/2026;

- + Tiếp cơm các đại biểu: Từ 17h30 ngày 25/4/2026.

#### **6. Đồng chí Phạm Văn Thái, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh**

Chỉ đạo các phòng, ban, trung tâm trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- + Bộ phận đón tiếp đại biểu chủ trì phối hợp với đ/c Đặng Mạnh Trường (tổ biên) hướng dẫn đại biểu đến vị trí chỗ ngồi có biển tên (*đ/c Phạm Ngọc Phong, HCC - Tổ trưởng; đ/c Hạnh, Len- VP1; đ/c Quân, Tiến, Thành- VP3; đ/c Nam, Hằng, Huế -VP7; đ/c Trường, Tư- VP10; đ/c Dân, Thúy, Thảo, Tiến- VP11; đ/c Duyên- BTCD; đ/c Hùng, Chinh -HCC*).

+ Chỉ đạo các phòng, ban, trung tâm, các đơn vị, cá nhân được phân công phụ trách đón tiếp đại biểu hướng dẫn đại biểu về dự Lễ hội ngồi đúng vị trí theo sơ đồ chỗ ngồi đã được duyệt.

- Tham gia cùng các đồng chí Lãnh đạo tỉnh đón tiếp các đại biểu tại Khách sạn Hoàng Sơn và tại Lễ khai mạc Lễ hội. Thời gian:

+ Đón tiếp đại biểu: Từ 14h ngày 25/4/2026;

+ Tiếp cơm các đại biểu: Từ 17h30 ngày 25/4/2026.

**7. Đồng chí Vũ Văn Vĩnh - Phó Chánh Văn phòng:** Tham gia cùng các đồng chí Lãnh đạo tỉnh đón tiếp các đại biểu tại Khách sạn Legend và tại Lễ khai mạc Lễ hội. Thời gian:

+ Đón tiếp đại biểu: Từ 14h ngày 25/4/2026;

+ Tiếp cơm các đại biểu: Từ 17h30 ngày 25/4/2026;

+ Tiếp ăn sáng các ngày sau khai mạc (nếu có đại biểu).

**8. Đồng chí Trần Duy Tùng - Phó Chánh Văn phòng:**

- Chỉ đạo Phòng Khoa học, công nghệ và chuyển đổi số phối hợp với Trung tâm Thông tin – Công báo, các cơ quan liên quan, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quảng bá về Lễ hội trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Ninh Bình.

- Tham gia cùng các đồng chí Lãnh đạo tỉnh đón tiếp các đại biểu tại Khách sạn The Reed và tại Lễ khai mạc Lễ hội. Thời gian:

+ Đón tiếp đại biểu: Từ 14h ngày 25/4/2026;

+ Tiếp cơm các đại biểu: Từ 17h30 ngày 25/4/2026.

**9. Đồng chí Đỗ Văn Thuận - Phó Chánh Văn phòng:**

- Chỉ đạo các phòng, ban, trung tâm trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh và các đồng chí được phân công nhiệm vụ đón tiếp các đại biểu (*theo Phụ lục chi tiết đính kèm*):

+ Mời, đón đại biểu, gửi phù hiệu xe, thẻ đại biểu...; hướng dẫn đại biểu đến khu vực đón tiếp, dự Tiệc chiêu đãi tại Khách sạn Legend, Khách sạn The Reed và Khách sạn Hoàng Sơn; đưa đại biểu đi dự Lễ khai mạc và tháp tùng đại biểu tham gia các hoạt động trong suốt thời gian ở Ninh Bình.

+ Có trách nhiệm liên hệ, xác nhận đại biểu về dự Lễ hội, báo cáo Lãnh đạo Văn phòng phụ trách và thông báo cho đ/c Doanh - VP6 để tổng hợp. Thời gian: Bắt đầu cập nhật từ ngày 21/4/2026 đến trước 17h30 ngày 24/4/2026.

+ Chủ động báo cáo Lãnh đạo Văn phòng về danh sách các đại biểu có nhu cầu đăng ký ở lại Ninh Bình sau Lễ khai mạc.

- Tham gia cùng các đồng chí Lãnh đạo tỉnh đón tiếp các đại biểu tại Khách sạn Hoàng Sơn và tại Lễ khai mạc Lễ hội. Thời gian:

+ Đón tiếp đại biểu: Từ 14h ngày 25/4/2026.

+ Tiếp cơm các đại biểu: Từ 17h30 ngày 25/4/2026.

## **10. Phân công phục vụ tại các khách sạn**

### ***10.1. Tại Khách sạn Legend***

- Thành phần đại biểu:

+ Đại biểu lãnh đạo Đảng, Nhà nước;

+ Đại biểu Nguyên Ủy viên Bộ Chính trị.

- Thời gian đón đại biểu: Từ 14h00 ngày 25/4/2026.

- Thời gian tổ chức tiệc: Từ 17h30 ngày 25/4/2026.

- Đầu mối liên hệ đón tiếp: Đồng chí Đặng Thị Bích Hồng, Phó Trưởng phòng Quản trị Tài vụ, Văn phòng UBND tỉnh, SĐT 0912284811.

- Phục vụ: Đ/c Hồng, Hạnh, Cúc, Đoài - VP12; đ/c Tùng - VP2; đ/c Hùng -VP4; đ/c Phong - VP7; đ/c Hà, Diệp - BTCĐ; lễ tân của Ban Tổ chức và đại diện một số đơn vị được phân công đón khách trung ương, bộ, ngành.

- Nhiệm vụ: Bố trí phòng nghỉ, bàn tiệc, sắp xếp khách ngồi, phân chia khu vực đón đại biểu dự tiệc, lễ tân phục vụ. Phân công cán bộ đón tiếp, hướng dẫn đại biểu dự tiệc theo đúng sơ đồ bàn tiệc, sơ đồ theo biển chức danh đã bố trí.

### ***10.2. Tại Khách sạn The Reed***

- Thành phần đại biểu:

+ Đại biểu quốc tế;

+ Đại biểu Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch/ Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Du lịch các tỉnh bạn;

+ Đại biểu Ban liên lạc họ Đinh Việt Nam và một số Ban liên lạc các dòng họ khác;

+ Đại biểu Ban liên lạc đồng hương Ninh Bình tại các tỉnh;

+ Đại biểu báo chí và đại biểu khác.

- Thời gian đón đại biểu: Từ 14h00 ngày 25/4/2026.

- Thời gian tổ chức tiệc: Từ 17h30 ngày 25/4/2026.

- Đầu mối liên hệ đón tiếp: Đồng chí Khương Giang Thành, Phó Trưởng phòng Quản trị - Tài vụ, Văn phòng UBND tỉnh, SĐT: 0903485747.

- Phục vụ: đ/c Hiền -VP1, đ/c Khánh VP3; đ/c Phương, Châm, Vân Anh - VP7; đ/c Tuấn Anh- VP8; đ/c Cường - VP11; đ/c Thoa, Thảo Hợp, Nga, Hạnh -

VP12; đ/c Phú - HCC; đ/c Bách, Ngân - BTCD; đ/c Hòa, Duyên - TTTTCB; lễ tân của Ban Tổ chức và đại diện một số đơn vị được phân công đón khách trung ương, bộ, ngành.

- Nhiệm vụ: Bố trí phòng nghỉ, bàn tiệc, sắp xếp khách ngồi, phân chia khu vực đón đại biểu dự tiệc, lễ tân phục vụ. Phân công cán bộ đón tiếp, hướng dẫn đại biểu dự tiệc theo đúng sơ đồ bàn tiệc, sơ đồ theo biển chức danh đã bố trí.

### **10.3. Tại Khách sạn Hoàng Sơn**

- Thành phần đại biểu:

+ Các đồng chí nguyên là Bí thư Tỉnh ủy Ninh Bình đang công tác và đã nghỉ hưu ở các cơ quan Trung ương (không bao gồm các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước);

+ Đại biểu các Bộ, ban, ngành; các đại biểu đang công tác tại các cơ quan Trung ương theo dõi, phụ trách tỉnh Ninh Bình;

+ Đại biểu lãnh đạo Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch; Lãnh đạo một số Cục, Vụ có liên quan trực thuộc Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

+ Đại biểu Lãnh đạo các tỉnh bạn;

+ Các đồng chí lãnh đạo có chức danh từ Thứ trưởng và tương đương trở lên, các tướng lĩnh lực lượng vũ trang là con em Ninh Bình hiện đang công tác.

- Thời gian đón đại biểu: Từ 14h00 ngày 25/4/2026.

- Thời gian tổ chức tiệc: Từ 17h30 ngày 25/4/2026.

- Đầu mối liên hệ đón tiếp: Đồng chí Trần Xuân Đăng, Trưởng phòng Quản trị Tài Vụ, Văn phòng UBND tỉnh, SĐT 0916072222.

- Phục vụ: Đ/c Thuấn, Vân Anh, Dương - VP12; Đ/c Duy, Tuyền, Hưng, Hương, Vân - VP1; đ/c Giang - VP3; đ/c Luận - VP5; đ/c Cường, Ánh - VP10; đ/c Bình, Hậu, Huế - TTTTCB; Lễ tân của Ban Tổ chức và đại diện một số đơn vị được phân công đón khách tỉnh bạn.

- Nhiệm vụ: Bố trí phòng nghỉ, bàn tiệc, sắp xếp khách ngồi, phân chia khu vực đón đại biểu dự tiệc, lễ tân phục vụ. Phân công cán bộ đón tiếp, hướng dẫn đại biểu dự tiệc theo đúng sơ đồ bàn tiệc, sơ đồ theo biển chức danh đã bố trí.

**11. Phân công kiểm soát đại biểu dự Lễ hội tại Công kiểm soát an ninh cùng lực lượng Công an: 3 đ/c (Chiến - VP2, Thuấn - VP12, Huy - VP5).**

\* **Lưu ý:** Các đồng chí không trực tiếp thực hiện nhiệm vụ đón tiếp đại biểu ở xa, hoặc đã hoàn thành nhiệm vụ được phân công, hoặc do đại biểu được phân công đón tiếp không tham dự có mặt tại khu vực khán đài các địa điểm diễn ra các hoạt động để thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh yêu cầu các đơn vị, cá nhân được phân công nhiệm vụ nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động, linh hoạt hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch và các nhiệm vụ phát sinh. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh với Lãnh đạo Văn phòng để xem xét, giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Lãnh đạo UBND tỉnh (để báo cáo);
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Các VP, Ban, Trung tâm;
- Lưu: VT, VP1.

**CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Đặng Xuân Nguyên**

**PHÂN CÔNG PHỤ TRÁCH ĐÓN TIẾP ĐẠI BIỂU DỰ LỄ HỘI HOA LỬ 2026**  
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-VPUBND tỉnh ngày /4/2026 của Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác	Phân công mời, đưa đón, xác nhận đại biểu về dự	Ghi chú
<b>I</b>	<b>Đại biểu bộ, ngành Trung ương</b>			
<b>1</b>	<b>Đại biểu Văn phòng Chính phủ</b>			
	Đồng chí ĐẶNG XUÂN PHONG	Ủy viên Trung ương Đảng, Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ	Đ/c Vũ Văn Vĩnh- PCVP chỉ đạo VP4	
	Đại biểu Lãnh đạo Văn phòng Chính phủ			
<b>2</b>	<b>Đại biểu Văn phòng Chủ tịch nước</b>			
	Đồng chí LÊ KHÁNH HẢI	Ủy viên Trung ương Đảng, Chủ nhiệm Văn phòng Chủ tịch nước	Đ/c Vũ Văn Vĩnh- PCVP chỉ đạo VP4	
	Đại biểu Lãnh đạo Văn phòng Chủ tịch nước			
<b>II</b>	<b>Đại biểu nguyên là Lãnh đạo UBND tỉnh</b>			
	<b>Ninh Bình</b>			
<b>1</b>	Đồng chí Lê Minh Hồng	Nguyên Phó Bí thư Tỉnh ủy, Nguyên Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Nguyễn Tiến Dũng - PCVP chỉ đạo VP12	
<b>2</b>	Đồng chí Bùi Văn Thắng	Nguyên Phó Bí thư Tỉnh ủy, Nguyên Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Nguyễn Tiến Dũng - PCVP chỉ đạo VP12	
<b>3</b>	Đồng chí Đinh Văn Điển	Nguyên Phó Bí thư Tỉnh ủy, Nguyên Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Nguyễn Tiến Dũng - PCVP chỉ đạo VP12	
<b>4</b>	Đồng chí Đinh Quốc Trị	Nguyên Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Nguyên Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Nguyễn Tiến Dũng - PCVP chỉ đạo VP12	
<b>5</b>	Đồng chí Đinh Chung Phụng	Nguyên Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Nguyên Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh	Đ/c Nguyễn Tiến Dũng - PCVP chỉ đạo VP12	

STT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác	Phân công mời, đưa đón, xác nhận đại biểu về dự	Ghi chú
		Ninh Bình		
6	Đồng chí Tống Quang Thìn	Nguyên Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, nguyên Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh	Đ/c Nguyễn Tiến Dũng - PCVP chỉ đạo VP12	
7	Đồng chí Trần Hữu Bình	Nguyên Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Nguyễn Tiến Dũng - PCVP chỉ đạo VP12	
8	Đồng chí Vũ Văn Tám	Nguyên Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Nguyễn Tiến Dũng - PCVP chỉ đạo VP12	
9	Đồng chí Hoàng Xuân Khuyên	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Vũ Văn Vĩnh - PCVP chỉ đạo VP4	
10	Đồng chí Bùi Thị Thanh	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Vũ Văn Vĩnh - PCVP chỉ đạo VP4	
11	Đồng chí Lê Văn Dung	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Vũ Văn Vĩnh - PCVP chỉ đạo VP4	
12	Đồng chí Nguyễn Ngọc Thạch	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Vũ Văn Vĩnh - PCVP chỉ đạo VP4	
13	Đồng chí Dương Biên Thùy	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Vũ Văn Vĩnh - PCVP chỉ đạo VP4	
14	Đồng chí Phan Tiến Dũng	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Ninh Bình	Đ/c Vũ Văn Vĩnh - PCVP chỉ đạo VP4	
	<b>Hà Nam</b>			
15	Đồng chí Nguyễn Xuân Đông	Nguyên Phó Bí thư Tỉnh ủy, nguyên Chủ tịch UBND tỉnh Hà Nam	Đ/c Đỗ Văn Thuận - PCVP chỉ đạo VP8	
16	Đồng chí Trần Đậu	Nguyên Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Hà Nam	Đ/c Đỗ Văn Thuận - PCVP chỉ đạo VP8	
17	Đồng chí Bùi Quang Cẩm	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Hà Nam	Đ/c Đỗ Văn Thuận - PCVP chỉ đạo VP8	

STT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác	Phân công mời, đưa đón, xác nhận đại biểu về dự	Ghi chú
18	Đồng chí Trần Hồng Nga	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Hà Nam	Đ/c Đỗ Văn Thuận - PCVP chỉ đạo VP8	
19	Đồng chí Nguyễn Như Lâm	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Hà Nam	Đ/c Đỗ Văn Thuận - PCVP chỉ đạo VP8	
20	Đồng chí Nguyễn Đức Vượng	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Hà Nam	Đ/c Đỗ Văn Thuận - PCVP chỉ đạo VP8	
21	Đồng chí Trần Xuân Dưỡng	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Hà Nam	Đ/c Đỗ Văn Thuận - PCVP chỉ đạo VP8	
22	Đồng chí Vũ Thị Ngọc Thanh	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Hà Nam	Đ/c Đỗ Văn Thuận - PCVP chỉ đạo VP8	
23	Đồng chí Phạm Bá Ngọc	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Hà Nam	Đ/c Đỗ Văn Thuận - PCVP chỉ đạo VP8	
	<b>Nam Định</b>			
24	Đồng chí Đinh Gia Huân	Nguyên Phó Bí thư Tỉnh ủy, nguyên Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Chu Thị Hồng Loan - PCVP chỉ đạo VP1	
25	Đồng chí Trần Trung Am	Nguyên Phó Bí thư Tỉnh ủy, nguyên Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Chu Thị Hồng Loan - PCVP chỉ đạo VP1	
26	Đồng chí Trần Minh Oanh	Nguyên Phó Bí thư Tỉnh ủy, nguyên Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Chu Thị Hồng Loan - PCVP chỉ đạo VP1	
27	Đồng chí Nguyễn Văn Tuấn	Nguyên Phó Bí thư Tỉnh ủy, nguyên Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Chu Thị Hồng Loan - PCVP chỉ đạo VP1	
28	Đồng chí Phạm Đình Nghị	Nguyên Phó Bí thư Tỉnh ủy, nguyên Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Chu Thị Hồng Loan - PCVP chỉ đạo VP1	
29	Đồng chí Nguyễn Văn Xuyên	Nguyên Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, nguyên Phó Chủ tịch Thường trực UBND	Đ/c Trần Duy Tùng - PCVP chỉ đạo VP11	

STT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác	Phân công mời, đưa đón, xác nhận đại biểu về dự	Ghi chú
		tỉnh Nam Định		
30	Đồng chí Bùi Đức Long	Nguyên Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, nguyên Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Trần Duy Tùng - PCVP chỉ đạo VP11	
31	Đồng chí Ngô Gia Tự	Nguyên Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, nguyên Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Trần Duy Tùng - PCVP chỉ đạo VP11	
32	Đồng chí Nguyễn Thế Khanh	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Phạm Văn Thái - PCVP chỉ đạo VP5	
33	Đồng chí Trần Xuân Giai	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Phạm Văn Thái - PCVP chỉ đạo VP5	
34	Đồng chí Trần Lê Đoàn	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Phạm Văn Thái - PCVP chỉ đạo VP5	
35	Đồng chí Trần Thị Hà	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Phạm Văn Thái - PCVP chỉ đạo VP5	
36	Đồng chí Bạch Ngọc Chiến	Nguyên Ủy viên Ban Chấp hành đảng bộ Tỉnh, nguyên Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định	Đ/c Phạm Văn Thái - PCVP chỉ đạo VP5	
<b>IV</b>	<b>ĐB Lãnh đạo các tỉnh</b>		<b>Phân công đón tiếp đại biểu</b>	
1	Đại biểu Lãnh đạo	Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội	Đ/c Nguyễn - VP2	
2	Đại biểu Lãnh đạo	Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên	Đ/c Thiều Sơn – TT HCC	
3	Đại biểu Lãnh đạo	Ủy ban nhân dân tỉnh Phú Thọ	Đ/c Luân - TT HCC	
4	Đại biểu Lãnh đạo	Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai	Đ/c Nguyễn - TT HCC	
5	Đại biểu Lãnh đạo	Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau	Đ/c Hùng- VP3	

<b>STT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ, đơn vị công tác</b>	<b>Phân công mời, đưa đón, xác nhận đại biểu về dự</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>6</b>	Đại biểu Lãnh đạo	Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang	Đ/c Nhiệm- VP3	
<b>7</b>	Đại biểu Lãnh đạo	Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa	Đ/c Tùng- VP3	
<b>8</b>	Đại biểu Lãnh đạo	Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên	Đ/c Tuấn - TT HCC	